

特教系見習一週計畫書_例 3(已匿名處理)

學號： ██████████

姓名： ██████████

一、見習日期及單位

見習日期：	2008.2.11~2008.2.15
見習單位：	██████████
住址：	████████████████████
輔導老師：	██████████
聯絡電話：	██████████
班級介紹：	<ol style="list-style-type: none">1. 大部分都是智能障礙的學生，部分伴隨有情緒或行為問題。2. 學生年齡層範圍很廣，從一到六年級的學生都有。3. 班級中有兩位指導老師與一位實習老師。4. 大部分都是將學生的上課時間錯開作一對一的補救教學。5. 課程是以升學性的教材補救教學為主，少有活動性教學。6. 老師會依學生的狀況自編考卷供學生練習。7. 主要的課程安排以上午為主，下午通常是老師處理行政與編制教材教具的時間。

二、選擇此學校之原因

原本還考慮了台中啟明學校、嘉義興安國小資源班與向上國中聽障班，但後來由於自己對聽障類較沒興趣，在地點上台中啟明與興安國小也較遠，所以決定放棄這三個考慮地點。

會決定選擇██████████一來是因為地點較方便，且因地處在台中女中附近，因此對於學區環境較熟悉；二來是我的弟弟目前正在這個國小就讀六年級，因此對學校的了解與覺得能使用的資源較多；三來，██████████是台中市一間規模較大、立校時間較久、學生數較多的學校，因此我相信在這樣的大學校裡能夠看到更多的活動、教學與行政，能學到更多。

一開始我先是透過弟弟聯絡他的導師何老師，向她詢問一些有關於██████████資源班的資訊並了解我要過去見習的可行性，再請她先跟認識的資源班老師提有關我的事情，接著我在何老師建議的時間過去學校，並依她所建議的直接到教務處告知此事並詢問要到資源班的事宜，但我一到教務處，教務處的行政人員打了分機要先跟資源班老師說一聲再過去，在電話中資源班老師表示她並不知道我要過去的事也不曾聽何老師提過，她認為何老師可能是與資源班中的另一位老師說的，但這位老師當天請休假，同時她也詢問了我的來意，並表明其實他們並不是非常喜歡有人過去見習，因為這學期有一些██████████大學的學生過去見習造成了他們很多的困擾也影響到學生的學習，但她表示會轉告另一位老師並與她討論，因此她要我過兩天再撥電話過去詢問。

過了兩天我在早上直接撥電話過去，接電話的是之前休假的老師，她表示她也沒有聽何老師提過這件事，可能是在聯絡上出了問題，但她告訴我她們的教學大致情況，並表明她們主要是依普通班的課程作加強的補救教學，在教法上也較傳統，而且因為學校偏重升學主義，在教學時間上已屬十分不足，並不會因為我要過去而特別準備許多有趣的活動教學，如果我仍屬意要過去她們也不反對；我向她表示我的去意是為了學習，因此想看的當然是他們平日

的教學情況，而且在傳統的教學情境下，也許我能學到更基礎、扎實的教學法，因此約定當天下午直接過去看看。

當天下午我直接進學校到資源教室，一開始老師也是一再表現出並不是十分歡迎的樣子，直到我發現她誤會我是██████████大學的學生並澄清我是██████████大學特教系的學生，老師的態度忽然出現轉變，提到了學校裡有許多██████████大學的學生在實習，特別是我們系上██████████學姐這學期恰好正在資源班實習，老師談至此不但開始積極的問我一些有關此次見習的細節，並熱烈的為我介紹資源班的概況，還拿出資源班的教材教具和他們設計的考卷向我說明，最終順利簽定見習同意書。

三、預定達成之學習目標(包括認知、技能、情意)

(一) 認知

1. 對於教學法的使用有更實際的了解。
2. 對於教學法混合使用的方式能有更實際的想法。
3. 對於一對一的教學方式能更瞭解，並對此的應用與否或適合應用之處有更清楚的思考。
4. 了解如何處理資源班的相關行政作業。
5. 學習 IEP 的相關內容等。
6. 學習如何針對不同狀況的孩子設計個別化的教材教具。
7. 透過觀察與了解，除了資源班之外，學習在大學校中各種事宜的運作情況。

(二) 情意

1. 對於不同狀況的孩子，都能夠以接納的心加以應對。
2. 對於和不同角色的人（包括資源班老師、普通班老師、家長、學校行政人員）進行溝通，能更主動、積極並具勇氣和信心。
3. 對於自己的未來發展，有更進一步的思考。

(三) 技能

1. 學習身為資源班老師，如何與普通班老師、學校行政人員或家長進行溝通。
2. 學習老師處理學生問題的態度。
3. 學習老師如何運用有限的資源和有限的時間進行教學。

(四) 其他

1. 對於現在的教學現場和大的教育環境有進一步的了解。
2. 向老師詢問有關教檢或教甄的相關資訊。
3. 了解自己在大學期間或甚至未來研究所等就學期間可以做些什麼來充實自己為以後作準備。